# **ANEXO II. CANDIDATURA, DOCUMENTACIÓN PRESENTADA Y RESUMEN DE MÉRITOS PROFESIONALES Y ACADÉMICOS**

**CONVOCATORIA: PS 372**

**PUESTO: DIRECCIÓN ÁREA LEGAL**

**ENTIDAD: FUNDACIÓN EOI, F.S.P.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE LA CANDIDATURA** | | | |
| Fecha de la Inscripción: | |  | |
| Nombre y Apellidos: | |  | |
| Correo electrónico: | |  | |
| Teléfono de contacto: |  | DNI/Pasaporte: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTACIÓN PRESENTADA** (hacer clic en la casilla de verificación) | |
| Copia DNI o Pasaporte | Currículo vitae (3 hojas) |
| Titulación mínima requerida | Certificado de funciones o tareas |
| Certificado Vida Laboral | Documentos que justifiquen la experiencia laboral |
| Títulos formación complementaria | Otra documentación |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REQUISITOS MÍNIMOS REQUERIDOS DE EXPERIENCIA Y FORMACIÓN**  (según Anexo I de la convocatoria) | | | | | |
| **Título universitario de Licenciatura, o Grado en derecho.** | | | | | |
| Nombre Curso | | Entidad | Horas | Fecha fin | |
|  | |  |  |  | |
| **Postgrado afín a la actividad o formación equivalente** (mínimo 500 horas) | | | | | |
| Nombre Curso | | Entidad | Horas | Fecha fin | |
|  | |  |  |  | |
| **Imprescindible: en cómputo global 10 años en funciones de asesoría jurídica y cumplimiento normativo, en los últimos 15 años.** | | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MÉRITOS PROFESIONALES** (según Anexo I de la convocatoria máximo 20 puntos)  Se valorarán aquellas experiencias en los últimos 8 años anteriores a la publicación de esta convocatoria | | | | |
| **Experiencia como Oficial de Cumplimiento**.  Se valorará 0,1 puntos por cada mes (máximo 5 puntos) | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Experiencia en fundaciones públicas o privadas, sector público institucional o administración pública.**  Se valorará 0,1 puntos por cada mes (máximo 5 puntos) | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Experiencia en contratación pública y en plataformas de contratación del sector público institucional.**  Se valorará 0,1 puntos por cada mes (máximo 4 puntos) | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Experiencia en tramitación de ayudas públicas institucionales (subvenciones).**  Se valorará 0,1 puntos por cada mes (máximo 2 puntos) | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Experiencia en fondos comunitarios, especialmente en PRTR o FSE institucional.**  Se valorará 0,1 puntos por cada mes (máximo 2 puntos) | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Experiencia en dirección de equipos.**  Se valorará 0,1 puntos por cada mes (máximo 2 puntos) | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*Si es necesario incluir más experiencias, se puede insertar nuevas filas.

\*Se comprobará la experiencia especificada en el cuadro con la documentación aportada. No se valorarán las experiencias que no vayan acompañadas de soporte documental.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MÉRITOS ACADÉMICOS** (según Anexo I de la convocatoria máximo 4 puntos)  **Formación adicional a la requerida como requisitos mínimos** | | | |
| **Posesión de una titulación o postgrado adicional. Mínimo 500 horas** (1 punto por cada titulación, máximo 2 puntos) | | | |
| Nombre Curso | Entidad | Horas | Fecha fin |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Cursos de formación y perfeccionamiento sobre subvenciones, ley de contratos o fondos de recuperación.**  No se valorarán los cursos de formación de duración inferior a 15 horas.  (0,25 puntos por actividad hasta 1 punto máximo) | | | |
| Nombre Curso | Entidad | Horas | Fecha fin |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Cursos de formación y perfeccionamiento sobre, cumplimiento normativo, protección de datos, prevención de delitos.**  No se valorarán los cursos de formación de duración inferior a 15 horas.  (0,25 puntos por actividad hasta 1 punto máximo) | | | |
| Nombre Curso | Entidad | Horas | Fecha fin |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Idiomas:** | | | |
| Especificar idioma: |  | Nivel: |  |
| Especificar idioma: |  | Nivel: |  |

\*Si es necesario incluir más experiencias, se puede insertar nuevas filas.

\*Se comprobará la formación especificada en el cuadro con la documentación aportada. No se valorarán las formaciones que no vayan acompañadas de soporte documental.